

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №3 «Берёзка» г. Сальска**

РАССМОТРЕНО
на педагогическом совете.
Протокол от 07.09.2023 г. №2

УТВЕРЖДЕНО.
заведующий МБДОУ №3
«Берёзка» г. Сальска
Сагарь Е.С.
приказ от 07.09.2023г. № 61



**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ КАБИНЕТЕ
МБДОУ №3 «Берёзка» г. Сальска**

г. Сальск, 2023 г.

Положение о методическом кабинете

Общие положения:

1. Методический кабинет является центром методической работы ДОУ.
2. Методический кабинет находится в непосредственном подчинении руководителя ДОУ.
3. Методическое руководство методическим кабинетом ДОУ осуществляет старший воспитатель.
4. Материальная ответственность за хранение учебно-методических и других материалов приказом руководителя возлагается на старшего воспитателя.

№

Основные задачи:

1. Информационно-методическая работа по пропаганде новых методов, технологий, способов педагогической работы с детьми.
2. Повышение качества дошкольного образования.

Содержание и основные направления деятельности:

1. Поддержка позитивной традиционной нормы:

- создание картотеки педагогических кадров с целью накопления информации для получения возможностей и творческих способностей педагогических работников;
- выработка рекомендаций по подбору и расстановке педагогических кадров;
- организация постоянно действующих семинаров (ПДС), постоянно действующих практикумов (ПДП), курсов повышения квалификации (КПК);
- организация и участие работников педколлектива ДОУ в проведении конференций, «круглых столов», конкурсов профессионального мастерства.

2. Развитие и апробация разностороннего педагогического мышления.

Стимулирование педагогической деятельности через работу МО, теоретических и практических семинаров, конкурсов педмастерства, формирование педагогической культуры и научной организации труда.

3. Ориентация педагогического коллектива на прикладное конструктивное начало - сочетание теоретических подходов с реалиями современного ДОУ, обеспечение единства формы и содержания педагогического процесса.

4. Изучение, диагностирование и экспертиза новаторских, инновационных процессов внутри ДОУ:

- выявление и обобщение ППО;
- привлечение в качестве экспертов работников ИПК и ПРО;
- выработка методических рекомендаций на основе экспертиз.

5. Разработка и отбор содержания дошкольного образования к основным образовательным аспектам:

- разработка методических рекомендаций по основным направлениям новационной и инновационной работы, по способам педагогической работы с детьми;

- разработка и обновление учебно-методических компонентов;

- разработка формализованных и неформализованных заданий для проверки качества образования;

- разработка тестов для определения степени выраженности профессиональных качеств и творческой инициативы.

6. Создание информационного банка данных:

- нормативно-правовые акты;

- адреса ППО;

- информация об инновационном опыте.

7. Создание банка учебно-методических комплексов по каждой образовательной области (согласно стандартам).

8. Создание банка данных о педагогах, работающих в новационном и инновационном режимах.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 98160421728937443086516107854325912870385464198

Владелец Сагарь Елена Сергеевна

Действителен с 27.10.2023 по 26.10.2024